

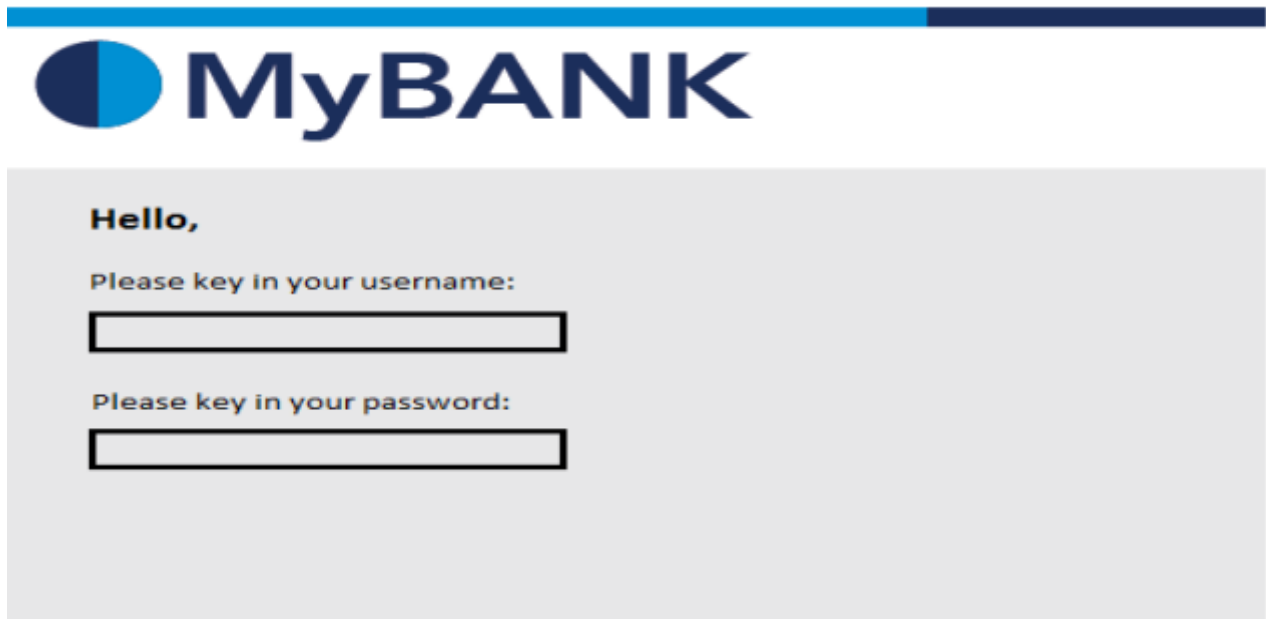


KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

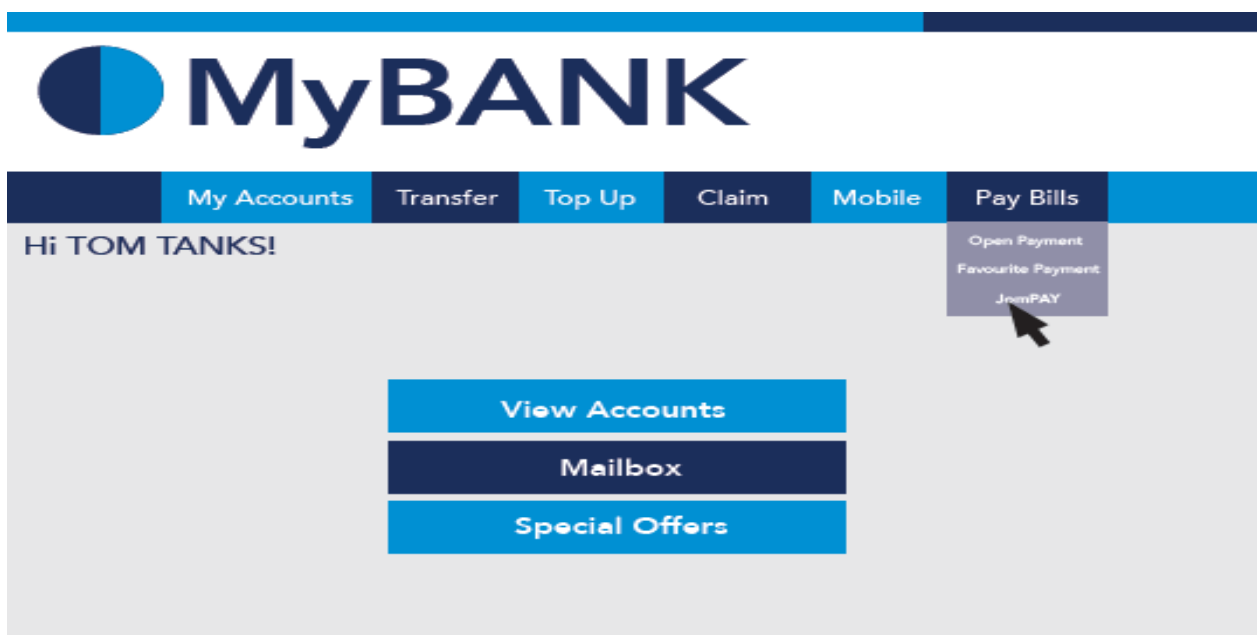


**TATACARA PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN DAN
YURAN ASRAMA MELALUI *JOMPAY* BAGI PELAJAR
POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

Langkah 1: Log Masuk ke Perbankan Pilihan Pelajar Dalam Talian atau *Mobile Banking*



Langkah 2: Pilih JomPay pada menu *Pay Bills*



Langkah 3: Buat Pilihan Akaun Pengguna dan Isi Maklumat berikut:

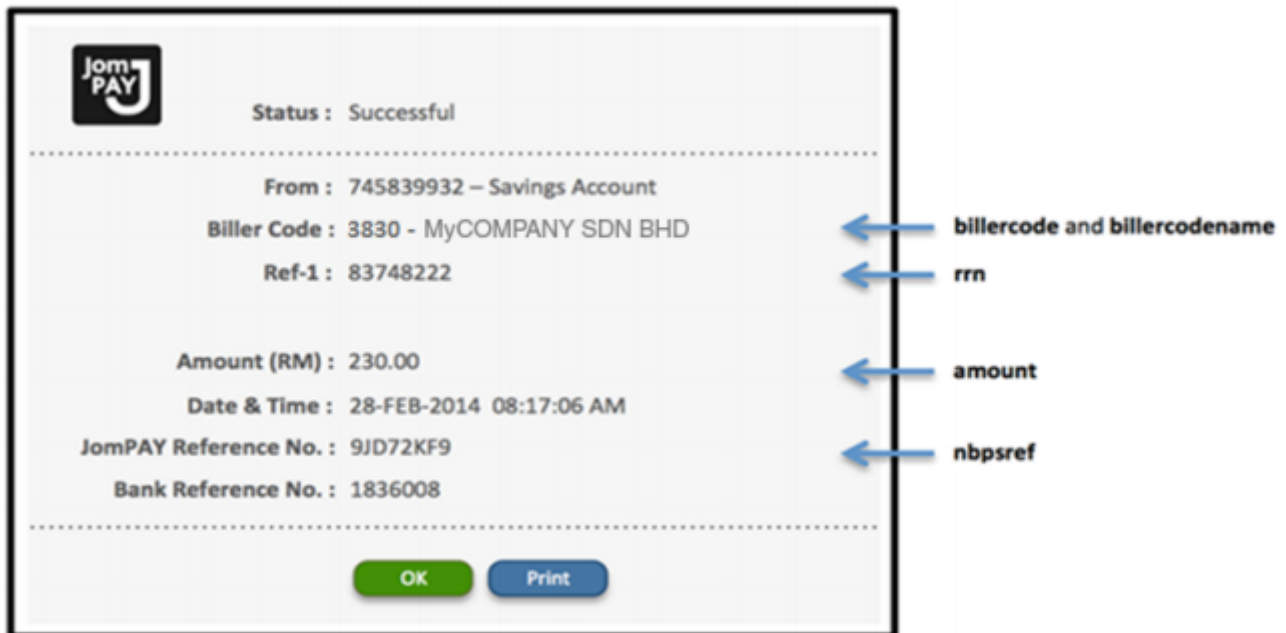
- i) *Biller Code*: Masukkan Biller Code bagi Politeknik Merlimau **472845**
- ii) *Reference 1*: **Nombor Kad Pengenalan Pelajar (TANPA SIMBOL -, contoh: 030101080122)**
- iii) *Reference 2*: Nombor Telefon **Pelajar (TANPA SIMBOL -, terhad kepada 20 aksara)**
- iv) **Jumlah: RM 200.00 (Yuran Pengajian).**

The screenshot shows the JomPAY payment form. At the top left is the JomPAY logo. Below it is a dropdown menu labeled 'From : Select an Account'. A note says 'Please key in the necessary :'. There are four input fields: 'Biller Code :', 'Ref-1 :', 'Ref-2 :', and 'Amount (RM) :'. The 'Ref-2' field has the text 'Enter if available' next to it. At the bottom are two buttons: 'Cancel' and 'Submit'. Blue arrows on the right point to the input fields with labels: 'billercode' points to the Biller Code field, 'rrn' points to the Ref-1 field, 'rrn2' points to the Ref-2 field, and 'amount' points to the Amount (RM) field.

Langkah 4: Menyemak semula maklumat sebelum mengesahkan (CONFIRM) pembayaran

The screenshot shows the JomPAY payment form after confirmation. At the top left is the JomPAY logo. Below it is the text 'From : 745839932 – Savings Account'. There are two lines of text: 'Biller Code : 3830 - MyCOMPANY SDN BHD' and 'Ref-1 : 83748222'. Below that is 'Amount (RM) : 230.00'. At the bottom are two buttons: 'Back' and 'Confirm'. Blue arrows on the right point to the text with labels: 'billercode and billercodename' points to the Biller Code line, 'rrn' points to the Ref-1 line, 'amount' points to the Amount (RM) line, and 'confirm' points to the Confirm button.

Langkah 5: *Unique JomPay Reference Number* akan dipaparkan setelah transaksi bayaran berjaya dilakukan.



Pelajar diwajibkan untuk mencetak maklumat bayaran ini bagi tujuan simpanan dan rekod pendaftaran pelajar.

PERINGATAN:

1. Pelajar wajib memasukkan **reference number** yang betul. Jika terdapat kesalahan semasa memasukkan *reference number* pihak Politeknik Merlimau tidak bertanggungjawab jika pelajar terpaksa membuat pembayaran semula yuran pengajian.
2. Slip pembayaran yuran melalui *JOM PAY* wajib dicetak dan disimpan untuk tujuan simpanan dan rekod pendaftaran pelajar.
3. Rujuk LAMPIRAN 1 bagi mengetahui bank yang menawarkan perkhidmatan **JOM PAY**

LAMPIRAN 1

Senarai bank yang menawarkan perkhidmatan JOM PAY

